



MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E
SEGURANÇA PÚBLICA

CURRÍCULO

Nome: THAYANA BERNARDES DE OLIVEIRA

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Bacharel em Direito - União Pioneira de Integração Social (UPIS).
OAB/DF nº 35.635

FORMAÇÃO ACADÊMICA COMPLEMENTAR

- Pós-Graduação Lato Sensu em Direito Público – Faculdade Projeção.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Ministério da Justiça e Segurança Pública
Cargo: Assessora do Chefe de Gabinete do Ministro
Período: desde 08/2017 - atualmente

- Ministério da Justiça e Segurança Pública
Cargo: Coordenadora Administrativa de Gestão Processual da Coordenação-Geral do Gabinete do Ministro
Período: de 04/2016 até 08/2017

- Ministério da Justiça e Segurança Pública
Cargo: Chefe da Divisão de Documentação do Gabinete do Ministro
Período: de 19/12/2013 até 04/2016

- Terceirizada lotada na Divisão de Documentação do Gabinete do Ministro
Período: de 6/7/2011 até 19/12/2013

- Superior Tribunal Militar - Gabinete do Ministro Fernando Sérgio Galvão
Cargo: Estagiária em Direito.
Período: de 1º/8/2009 a 31/12/2010

Caixa de Assistência Médica e Benefícios dos Policiais Cíveis do Distrito Federal - CAMB/PCDF
Cargo: Analista de Faturamento e Assessora da Presidência.
Período: de abril/2002 a maio/2009.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Classificação Orçamentária, ESAF (2018).

I Fórum Nacional das Ouvidorias dos Serviços Penais, Departamento Penitenciário Nacional (2018).



MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E
SEGURANÇA PÚBLICA

CURRÍCULO

Mapa Mental, ESAF (2018).

Curso de elaboração de termo de referência e projeto básico – ENAP (2015).

Curso de elaboração de edital – ENAP (2015).

Curso de técnica legislativa – SAL (2014).

Seminário Grotius Academia “O papel do Departamento de Recuperação de Ativos e Cooperação Jurídica Internacional como Autoridade Central”, Secretaria Nacional de Justiça (2013).

Redação Oficial – Ministério da Justiça (2012).

Novo Acordo Ortográfico - Ministério da Justiça (2012).

IX Seminário de Direito Militar, Superior Tribunal Militar (2009).