



MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E
SEGURANÇA PÚBLICA

CURRÍCULO

MICHELLE MAGALHÃES SALES SILVEIRA

Coordenadora -Geral de Transferências Fundo a Fundo.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

2004: Direito – Universidade Federal do Pará - UFPA

2006-2007: Especialização em Direito Público com Didática em Ensino Superior – Instituto Processus – Brasília/DF;

2007-2008: Especialização em Direito Penal - Instituto Processus – Brasília/DF;

FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

2019: IV Fórum Nacional de Transferências da União – Ministério da Economia – Departamento de Transferências da União - 3 a 5 de setembro de 2019;

2019: Seminário Integridade nas Transferências da União – Ministério da Economia – Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital – 29 de maio de 2019;

2017: Curso Entendendo a Nova Legislação de Convênios - Grupo Orzil - 09 e 10 de novembro de 2017;

2014: Curso de Capacitação do Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse - SICONV – Legislação Aplicada a Convênios e Operacional Concedentes – Grupo Suria – 12, 13 e 14 de novembro de 2014;

2014: Curso de Capacitação em Elaboração Normativa – Escola Nacional de Serviços Penais – Ministério da Justiça – 01 e 02 de setembro de 2014;

2012: Treinamento “Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse – SICONV, módulos: Legislação, Ordem Bancária de Transferências Voluntárias – OBTV e Sistema – Treinamento prático” pelo Departamento de Suporte à Gestão do Sistema de Transferências Voluntárias da União do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – 24 a 26 de setembro de 2012;

2012 – Curso de Gestão para Resultados - Instituto de Desenvolvimento Gerencial S.A. – 18 a 21 de setembro de 2012;

2012: Curso: Como Responder Diligências e Notificações dos Órgãos de controle (TCU e CGU) – Grupo Orzil – 27 e 28 de Agosto de 2012;

2012 – Curso de Elaboração e Análise de Projetos de Convênios – Orzil Consultoria Ltda – 28 e 29 de maio de 2012;

2012 - Oficina para Capacitação dos Servidores em Gerenciamento de Projetos e GEPNET; - Escritório de Projetos/MJ – Período: 06 a 29 de março de 2012;

2010: Curso “Fundamentos em Gerência de Projetos” – Escola Nacional de Administração Pública – ENAP;

2010: Curso de Mapeamento de Projetos - Instituto de Desenvolvimento Gerencial – INDG.;

2009: Curso de Treinamento Técnico de Orçamento e Finanças” – Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração do Ministério da Justiça – 13 a 16 de outubro de 2012;

2008: Seminário “Sistemas Penitenciários e Direitos Fundamentais” – realizado pelo Ministério da Justiça e Instituto Raoul Wallenberg de Direitos Humanos e Direitos Humanitários da Suécia – 16 a 18 de abril de 2008;

2007: Treinamento de Prestação de Contas de Convênios – Departamento Penitenciário Nacional – 31 de julho de 2007.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

**2019-2020 Coordenadora de Análise das Transferências Fundo a Fundo do FNSP
Secretaria Nacional de Segurança Pública do Ministério da Justiça e Segurança Pública:**

Atribuições do cargo e funções desempenhadas:

coordenar os processos de transferência de recursos do Fundo Nacional de Segurança Pública, na modalidade fundo a fundo.

coordenar as etapas de pactuação e formalização de instrumentos, transferência fundo a fundo, observando as condicionantes legais;

orientar os entes federados acerca do processo de pactuação;

emitir parecer, nota técnica e informações relativas ao financiamento dos programas estabelecidos;

recomendar abertura de conta específica, empenho e transferência de recursos;

publicizar ações das pactuações firmadas por transferências fundo a fundo;

**2011-2019 - Coordenadora-Geral de Gestão de Instrumentos de Repasse do FUNPEN –
Departamento Penitenciário Nacional:**

Atribuições do cargo e funções desempenhadas:

Gerenciar os instrumentos de transferência de recursos do Fundo Penitenciário Nacional repassados aos Estados, Distrito Federal, Municípios e organizações da sociedade civil;

Coordenar as etapas de formalização e celebração de novos instrumentos, assim como dos vigentes, acompanhando suas alterações por meio de termos aditivos;

Instruir os procedimentos de Tomadas de Contas Especial, após esgotamento de medidas administrativas para elidir dano ao erário e nos casos de determinação pelos órgãos de controle interno e Tribunal de Contas da União;

Promover ações para redução do passivo de prestação de contas e sua análise dentro do prazo estabelecido em normativos que norteiam a matéria;

Aprimorar a gestão e a publicização de dados e informações sobre as transferências de recursos para sistema prisional; e

Gerenciar banco de dados para o registro de repasses realizados na modalidade fundo a fundo e dos instrumentos de repasse celebrados com recursos do FUNPEN;

Assistir tecnicamente os destinatários dos recursos e parceiros, no que diz respeito à celebração de instrumentos, execução, prestação de contas e tomada de contas

especial;

Subsidiar e orientar os entes federados na utilização de modelos de gestão relacionados à obtenção, aplicação e prestação de contas de recursos do FUNPEN, com a difusão de metodologias e diretrizes nacionais;

Elaborar minuta de normativos que regulamentam o repasse fundo a fundo, sua formalização, repasse, acompanhamento físico e financeiro;

Responder às demandas de órgãos de controle interno e externo;

2010-2011 - Coordenadora de Elaboração e Consolidação de Atos Normativos - Departamento Penitenciário Nacional:

Atribuições dos cargos e funções desempenhadas:

Elaborar e fomentar estudos e pesquisas sobre normas complementares à legislação penal; subsidiar o Departamento com estudos quanto à aplicação da Lei de Execução Penal e da legislação penal;

Assessorar a Direção de Políticas Penitenciárias do Departamento Penitenciário Nacional no Planejamento de Ações Prioritárias, Temáticas voltadas à Política Penitenciária Nacional, dentre outros).

2007 a 2010 - Coordenadora Análise e Acompanhamento de Convênios - Departamento Penitenciário Nacional;

Atribuições do cargo e funções desempenhadas:

Formalizar as propostas de convênios garantindo o alinhamento dos serviços propostos frente às diretrizes nacionais e aos normativos que regulamentam o tema;

Acompanhar os convênios e instrumentos de cooperação celebrados com verificação do que fora pactuado com o que fora executado;

Formalizar os termos aditivos aos instrumentos firmados; e

Responder órgãos de controle no que se refere às transferências voluntárias.

2000 a 2004 - Coordenadora de Acompanhamento de Convênios - Prefeitura Municipal de Marabá:

Atribuições do cargo e funções desempenhadas:

Auxiliar no processo de celebração dos convênios com órgãos federais em consonância com os normativos que regulamentam o tema;

Acompanhar os convênios e instrumentos de cooperação celebrados com a União,

verificando o que fora pactuado com o que fora executado;

Formalizar os termos aditivos aos instrumentos firmados; e

Responder órgãos de controle no que se refere às transferências voluntárias.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Comitês, Grupos de Trabalho e Discussões

2020 - Coordenadora do Grupo de Trabalho para análise dos procedimentos necessários à formalização dos termos de adesão, bem como de eventuais aditivos e notificações necessárias, e recomendação das transferências dos recursos destinados aos fundos estaduais e distrital, na modalidade Fundo a Fundo, no âmbito da Secretaria Nacional de Segurança Pública - Ministério da Justiça e Segurança Pública - Portaria DIGES nº 1, de 15 de junho de 2020;

2019 - Coordenadora do Grupo de Trabalho para análise dos procedimentos necessários à formalização dos termos de adesão, bem como de eventuais aditivos e notificações necessárias, e recomendação das transferências dos recursos destinados aos fundos estaduais e distrital, na modalidade Fundo a Fundo, no âmbito da Secretaria Nacional de Segurança Pública - Ministério da Justiça e Segurança Pública - Portaria DIAD nº 5, de 31 de outubro de 2019;

2019 - Inception Fundos: Transferência Fundo a Fundo – Ministério da Economia – 11 a 15 de março e 2019;

2018 – Integrante do Grupo de Trabalho para avaliar a viabilidade da medida intitulada Casas de Justiça Penal, no âmbito do Ministério da Segurança Pública - MSP - Portaria nº 641, de 19 de novembro de 2018;

2018 – Estudo sobre a viabilidade de inclusão de módulo de Repasse Fundo a Fundo no Sistema de Gestão de Convênios – SICONV;

2016 - Integrante do Grupo de Trabalho para elaboração do Manual de Convênios e outros instrumentos de repasse do Departamento Penitenciário Nacional – atualizado com nova legislação de convênios;

2013/2014 – Componente da Comissão Especial do Departamento Penitenciário Nacional, sobre “Efetivação dos Direitos das Mulheres do Sistema Penal” – Portaria Depen/MJ 189, de 25 de junho de 2013;

2007 - Integrante do Grupo de Trabalho para elaboração do Manual de Procedimentos sobre Convênios, Celebração e Prestação de Contas do Departamento Penitenciário Nacional.

Docência, Instrutoria, Palestras e Publicações

2019 – Docente no I Curso de Gestão de Instrumentos de Repasse, nas disciplinas: Legislação de Convênios; Apresentação e Análise de Projetos, e Formalização, Execução e Acompanhamento de Convênios, promovido pela Escola Nacional de Serviços Penais, em Brasília, 20 a 24 de maio de 2019;

2019 – Palestrante no 1º Workshop de Transferências Fundo a Fundo, promovido pela Secretaria Nacional de Segurança Pública, em Brasília, 13 de maio de 2019;

2018 – Palestrante no *Evento Transferências de Recursos Federais – Cenário e Perspectivas – Um enfoque conjunto do Controle e da Gestão*, realizado pelo Tribunal de Contas da União, na cidade de Brasília, em novembro de 2018 ;

2015 – Docente no 2º Curso de Gestão de Convênios, na disciplina Legislação de Convênios, promovido pela Escola Nacional de Serviços Penais, em Brasília;

2015 – Docente no 1º Curso de Gestão de Convênios, na disciplina Legislação de Convênios, promovido pela Escola Nacional de Serviços Penais, em Brasília;

2015 – Docente no Curso de Elaboração e Análise de Projetos – Grupo Orzil, em setembro de 2015, em Brasília;

2015 – Docente no Curso de Elaboração e Análise de Projetos – Grupo Orzil, em julho de 2015, em Brasília;

2013 – Debatora no 2º Encontro do Projeto Mulheres/DEPEN, sobre a situação da mulher presa no Brasil, realizado nos dias 03 e 04 de setembro de 2013;

2010: Palestrante no Treinamento de Convênios aos servidores do Ministério da Justiça, promovido pelo Departamento Penitenciário Nacional;

2010: Painelista e Integrante da Comissão Organizadora do II Treinamento de Elaboração de Projetos, Formalização de Convênios e Prestação de Contas – “Gerando Competências para Captar Recursos” – promovido pelo Departamento Penitenciário Nacional / MJ – Brasília/DF;