



MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E  
SEGURANÇA PÚBLICA

## CURRÍCULO

**ROGÉRIO TOMÁS FORSTER**

### FORMAÇÃO ACADÊMICA

---

MESTRADO (LLM – *Master of Laws*), 2004.

NORTHWESTERN UNIVERSITY SCHOOL OF LAW, Chicago/Evanston, IL – EUA.

CERTIFICATE IN BUSINESS (Especialização), 2004.

NORTHWESTERN UNIVERSITY, KELLOGG SCHOOL OF MANAGEMENT, Evanston, IL– EUA.

GRADUAÇÃO: BACHARELADO EM CIÊNCIAS JURÍDICAS E SOCIAIS, 1992.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL – UFRGS – Faculdade de Direito, Porto Alegre, RS.

### FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

---

LFG (Universidade Anhanguera) – Curso Preparatório para Carreiras Jurídicas. Direito Constitucional, Administrativo, Civil, Processual Civil, Penal, Processual Penal, Consumidor, Internacional Público e Privado, Tributário, Financeiro, Econômico, Previdenciário, Trabalhista, Ambiental. 2012 e 2013. Porto Alegre, RS.

CURSO DE PORTUGUÊS JANE BARROS – 2016, Porto Alegre, RS.

FMPRS (Fundação Ministério Público do RS) – Curso Preparatório para Carreira de Promotor de Justiça. 1995, Porto Alegre, RS.

AJURIS (ESM – Escola Superior da Magistratura) – Direito Constitucional, Administrativo, Civil, Processual Civil, Penal, Processual Penal, Consumidor, Internacional Público e Privado, Tributário, Financeiro, Econômico, Previdenciário, Trabalhista, Ambiental. 1996, Porto Alegre, RS.

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

CONSELHO NACIONAL DE COMBATE À PIRATARIA E DELITOS CONTRA A PROPRIEDADE INTELECTUAL – Secretária Executiva - Ministério da Justiça e Segurança Pública. Cargo: Secretário Executivo. Atividades: Promover e coordenar o planejamento e execução de ações, assistência ao Presidente na supervisão e coordenação das atividades do Conselho, articulação das ações intra-setoriais a cargo do Ministério da Justiça e Segurança Pública e das extra-setoriais quanto aos demais órgãos e entidades, auxílio ao Presidente na definição de diretrizes e na implementação das deliberações do Conselho, prestação de contas das atividades desenvolvidas ao Conselho, participação em seminários e em grupos de trabalho interministeriais atinentes ao objeto do Conselho. A partir de Agosto de 2017. Brasília – DF.

CONSELHO ADMINISTRATIVO DE DEFESA ECONÔMICA – CADE. Cargo: Chefe de Gabinete da Presidência. Atividades: assistência ao Presidente na supervisão e coordenação das atividades das unidades integrantes do Conselho; em sua representação política e social e nas atividades de apoio ao Plenário do Tribunal; acompanhar/controlar os documentos/processos do Gabinete da Presidência; supervisão e divulgação dos atos normativos e despachos, formalização de convênios e acordos de cooperação técnica, acompanhamento e atuação em projetos legislativos, entre outras. Fevereiro a agosto de 2017. Brasília – DF.

FORSTER ADVOGADOS ASSOCIADOS – Cargo: Advogado. Porto Alegre, RS. Atividades: Consultoria em Direito Tributário, Administrativo, Previdenciário, Societário, Ambiental, Contratos e Propriedade Intelectual para empresas. Assessoria para contencioso administrativo e judicial. Março de 2012 a dezembro de 2016. Porto Alegre, RS.

BANCO COOPERATIVO SICREDI S.A. e empresas controladas (ADMINISTRADORA DE CARTÕES, ADMINISTRADORA DE CONSÓRCIOS e SEGURADORA) – Cargo: Advogado Especialista Tributário. Atividades: assessoramento jurídico por orientações, pareceres, defesas administrativas, contratação de escritórios e definição de teses tributárias e estratégias processuais. Apoio às áreas de Contabilidade-fiscal, Recursos Humanos, Financeira, Marketing e alta direção. Participação em reuniões periódicas do Comitê Jurídico da FEBRABAN. Novembro de 2010 a dezembro de 2011. Porto Alegre, RS.

GRUPO GERDAU - Último cargo: Consultor Jurídico (nível gerencial). Atividades de maio de 2007 a julho de 2010: responsável jurídico pelas unidades regionais do Sul (PR, SC e RS). Orientação jurídica geral (ênfase em contratos, imobiliário, ambiental, tributário e trabalhista), análise, negociação e elaboração de instrumentos jurídicos, contratação e gestão de escritórios terceirizados e definição de estratégias processuais para atender o contencioso judicial. Sapucaia do Sul, RS. Atividades de abril de 1992 a abril de 2007: assessoria e orientação corporativa em Direito Societário e Mercado de Capitais (Brasil e

Exterior), Ambiental, Propriedade Intelectual (Brasil e Exterior), e Tributário. Planejamento e orçamento, gerenciamento de programas de qualidade. Abril de 1992 a julho de 2010. Porto Alegre, RS.

GREENBERG TRAURIG LLC – Escritório de Advocacia – Cargo: *International Associate* (Advogado Associado Internacional). Junho de 2004 a dezembro de 2004. Nova Iorque, NY – EUA.

ARNOLD & PORTER – Escritório de Advocacia – Cargo: *Foreign Attorney* (advogado estrangeiro - visitante) – 1994, Washington, DC – EUA.

## INFORMAÇÕES ADICIONAIS

---

Julgador da Câmara Técnica de Recursos Administrativos da SEMA (Secretária de Meio Ambiente do Rio Grande do Sul - 2008-2009);

Conselheiro do CODEMA - Comitê de Meio Ambiente da FIERGS de 2008 a 2010;

Participação em entidades de representação empresarial (ABRASCA, Instituto Aço Brasil, CNI, CEBDS).

Inscrito na OAB RS desde 1992.