

SOLICITAÇÃO DE REFÚGIO

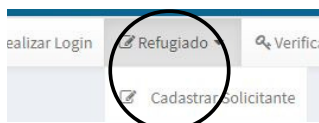
O REGISTRO DE "SOLICITAÇÃO DE REFÚGIO" OU "RENOVAÇÃO DE REFÚGIO" SERÁ REALIZADO PELA INTERNET E SOMENTE DE POSSE DO COMPROVANTE DE "SOLICITAÇÃO FINALIZADA" COM O "NÚMERO DE CONTROLE", PODERÁ REALIZAR O AGENDAMENTO DE ATENDIMENTO NA POLÍCIA FEDERAL.

PROCEDIMENTOS

https://www.justica.gov.br/seus-direitos/refugio/anexos/manual-do-solicitante_versao-1.pdf

1. CRIAR UM NOVO E-MAIL: deve ser um e-mail criado aqui no Brasil (gmail, hotmail, outlook)

2. ACESSE: <http://sisconare.mj.gov.br/> (Refugiado >>>> Cadastrar Solicitante);



3. RESPONDER TODAS AS PERGUNTAS

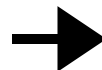
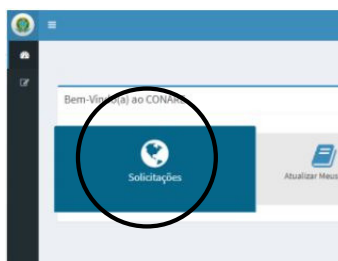
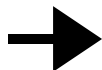
- Nome(s) e Sobrenome(s) **Nome Completo**;
- Gênero/Data de Nascimento/Estado Civil;
- Ao menos uma Filiação ou a Justificativa de Filiação não declarada **Nome da mãe e /ou pai Completo e como está na certidão de nascimento**;
- País, Estado ou Província e Cidade ou Vila, relacionados à **Nacionalidade** do solicitante;
- Ao menos uma Língua ou Idioma/Dialeto;
- Etnia e Religião;
- Especificação de Doenças Graves ou anulação de tal opção;
- Descrição de Deficiência Física ou Mental, ou, anulação de tal opção;
- Último endereço no país de nacionalidade ou residência habitual: **País, Estado ou Província e Cidade ou Vila, relacionados ao último endereço no país de nacionalidade**;
- Dados de Contato no Brasil: **Tipo do Endereço, Logradouro, Número, Bairro, Província e Cidade**;
- E-mail principal e a respectiva confirmação, **DEVE SER UM E-MAIL NOVO, CRIADO AQUI NO BRASIL**;



4. CONFIRMAR E-MAIL

- Ao confirmar o envio das respostas, você receberá uma mensagem no e-mail principal para a confirmação de seu cadastro no SISCONARE (guardar o e-mail e verificar mensalmente).

5. ENTRE NA SUA CONTA



Primeira vez



SOLICITAÇÃO DE REFÚGIO 1º

RENOVAÇÃO DE REFÚGIO



DEMANDE DE REFUGE

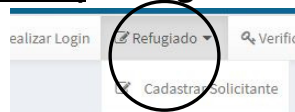
L'ENREGISTREMENT DES DEMANDES DE REFUGE PAR REFUGE OU DE RENOUELEMENT DE REFUGE SE FAIT SUR INTERNET ET SEULE LA POSSESSION DE LA PREUVE DE LA DEMANDE FANALISEE AVEC LE NUMERO DE CONTROLE PEUT FAIRE L'ORDRE DU JOUR DE L'ATTENTION DE LA POLICE FEDERALE

PROCÉDURES

https://www.justica.gov.br/seus-direitos/refugio/anexos/manual-do-solicitante_versao-1.pdf

1. CRÉRER UN NOUVEAU E-MAIL: doit être un e-mail créé ici au Brésil (gmail, hotmail, outlook)

2. ACCÈS: <http://sisconare.mj.gov.br/> (Refugiado >>>> Cadastrar Solicitante);



3. RÉPONDRE À TOUTES LES QUESTIONS

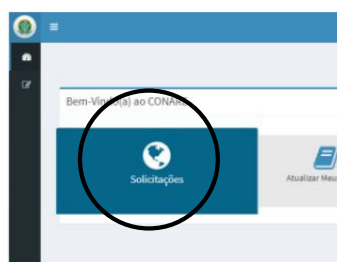
- Nom(s) et Nom, **NOM COMPLET**;
- Genre/date de naissance/statut civil;
- Au moins un membre ou la raison d'un membre non déclaré - **Nom de la mère et/ou du parent complet, comme dans le certificat de naissance**;
- État ou Province et ville ou village du país, liés à la **Nationalité** du demandeur;
- Au moins une langue ou langue/dialecte;
- Ethnique ou religion;
- Specification de maladies graves ou d'annulation de cette option;
- Adresse dernier ou pays de nationalite de résidence de: **Pays, état ou la Province et ville concernant dernière adresse de la nationalite de pays**;
- Informations de contact au Brésil: **Type d'adresse, Enregistrement, Numéro, District, Province et ville**;
- Le e-mail principal et sa confirmation, **DOIVENT ÊTRE UN NOUVEL E-MAIL, CRÉÉ ICI AU BRÉSIL**;



4. CONFIRMER LE E-MAIL

En confirmant l'envoi des réponses, vous recevrez un message dans le e-mail principal pour confirmer et enregistrer votre SISCONARE (sauvegardez le message électronique et vérifiez-le mensuellement)

5. INCRIVEZ VOTRE COMPTE

A screenshot of a login form titled 'Login do usuário'. It has fields for 'Login do usuário' and 'Senha de acesso'. There is a link for 'Você esqueceu seu nome de usuário e/ou senha?' and another for 'Ainda não é cadastrado? Cadastrar-se'. A red circle highlights the 'Cadastrar-se' link.

Pour la première fois

